Администрация

муниципального образования

Светлый сельсовет

Сакмарского района

Оренбургской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2014 № 105-п

п.Светлый

об утверждении плана мероприятий по

противодействию коррупции администрации

муниципального образования Светлый

сельсовет Сакмарского района

В соответствие с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» и в целях искоренения злоупотреблений и пресечения преступлений с использованием должностного положения, обеспечения соблюдения норм служебной этики муниципальными служащими:

1.Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции администрации муниципального образования Светлый сельсовет Сакмарского района Оренбургской области на 2014-2015 г.г., согласно приложению.

2.Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Светлый сельсовет Сакмарского района Оренбургской области №105-п от 11.10.2012.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава Светлого сельсовета С.И.Жуков

Разослано: в дело, прокуратуру, Дом Советов

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации муниципального образования  от 30.07.2014 года № 105-п |

# План противодействия коррупции в муниципальном образовании

# Светлый сельсовет Сакмарского района Оренбургской области

# на 2014 – 2015 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок | Исполнитель  (фамилия, инициалы) | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | |
| 1. Организационно-правовые мероприятия | |
|  | Разработка и утверждение перечней мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании | 2014 год | | Глава сельсовета | | |
|  | Принятие необходимых муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции | 2014-2015 годы | | Глава сельсовета | | |
|  | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации муниципального образования | по полугодиям | | Глава сельсовета | | |
|  | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:  информации о своей деятельности, включая информацию о деятельности подведомственных организаций, в соответствии с требованиями Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;  информации о противодействии коррупции в администрации муниципального образования | постоянно | | Заместитель главы сельсовета | | |
|  | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом | по полугодиям | | Глава сельсовета | | |
|  | Анализ исполнения плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции | ежегодно | | Глава сельсовета | | |
|  | Включение в ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального вопросов, касающихся предупреждения коррупции и борьбы с ней | ежегодно | | Глава сельсовета | | |
| II. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | | | | |
| 8. | Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | ежеквартально | | | Глава сельсовета | |
| 9. | Активизация работы по формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание муниципальным служащим администрации муниципального образования, выборным должностным лицам местного самоуправления консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам:  законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия  соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;  соблюдения требований к служебному поведению и общих [принципов](consultantplus://offline/ref=AB220EAC96A841BD27D257A67E1AABAEBCABE7BC4CB56C507C9FCC1197BBCDA0E93048A6C58E241FR9S) служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных постановлением администрации муниципального образования от 03.04.2014 № 40-п «Об утверждении стандарта антикоррупционного поведения муниципальных служащих в администрации муниципального образования Светлый сельсовет Сакмарского района Оренбургской области»;  уведомления представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования от 29.07.2014 № 104-п «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих администрации муниципального образования Светлый сельсовет Сакмарского района Оренбургской области к совершению коррупционных нарушений»;  представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи;  формирования негативного отношения к коррупции;  разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | постоянно | | | Глава сельсовета  Заместитель главы сельсовета | |
| 10. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | | | Глава сельсовета | |
| 11. | Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (под роспись), проведение профилактических бесед с муниципальными служащими. | постоянно | | | Заместитель главы сельсовета | |
| 12. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, формирование резерва управленческих кадров | по мере необходимости | | | Заместитель главы сельсовета | |
| 13. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными [законам](consultantplus://offline/ref=B7694A940EBB77FD6733371A432A65E9A1A3FF825B1A7833B8B63564FA21NDS)и от 25 декабря 2008 года  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ  «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | постоянно | | | Глава сельсовета | |
| 14. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции | постоянно | | | Глава сельсовета | |
| 15. | Контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ежегодно,  до 30 апреля | | | Заместитель главы сельсовета | |
| 16. | Обеспечение предварительного уведомления муниципальными служащими  о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=5AA6A1FF72A18C9FEBDE69BE59019FCE13765577FBF7242F96163CFD08O9K8Q)а от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в порядке, утвержденном решением Совета депутатов муниципального образования от 05.03.2013 № 100 «О порядке уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе» | по мере необходимости | | | Глава сельсовета | |
| 17. | Организация проверки:  а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых:  гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень – на отчетную дату;  муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень – по состоянию на конец отчетного периода;  б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;  в) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации | по мере необходимости | | | Заместитель главы сельсовета | |
| 18. | Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | по мере необходимости | | | Глава сельсовета | |
| III. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | | | | | | |
| 19. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном решением Совета депутатов муниципального образования от 30.07.2014 № 49 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов» | постоянно | | | Глава сельсовета | |
| 20. | Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Оренбургской области в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы | постоянно | | | Заместитель главы администрации | |
| 21. | Организация взаимодействия с органами прокуратуры и государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | постоянно | | | Глава сельсовета | |
| IV. Участие институтов гражданского общества в деятельности  администрации муниципального образования | | | | | | |
| 22. | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 2014–2015 годы | Глава сельсовета | | | |
| 23. | Создание эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную политику на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | 2014 год | Глава сельсовета | | | |
| V. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг | | | | | | |
| 24. | Проведение мониторинга исполнения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Оренбургской области | ежегодно,  до 15 января | Заместитель главы сельсовета | | |
| 25. | Своевременное устранение (в случае согласия) выявленных органами прокуратуры Оренбургской области, государственно-правовым управлением аппарата Губернатора и Правительства Оренбургской области коррупциогенных факторов в административных регламентах исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентах предоставления муниципальных услуг | по мере необходимости | Глава сельсовета | | | |
| 26. | Внесение изменений в должностные регламенты муниципальных служащих, направленных на конкретизацию их полномочий в соответствии с утвержденными административными регламентами исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административными регламентами предоставления муниципальных услуг | по мере необходимости | Заместитель главы сельсовета | | | |
| VI. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров,  выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и  нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля | | | | | | |
| 27. | Проведение мероприятий по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений |  | Глава сельсовета | | |
| 28. | Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений в целях предотвращения коррупционных рисков; проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен  на товары (работы, услуги), закупаемые для муниципальных нужд. | постоянно | Глава сельсовета | | | |
| 29. | Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | 2014–2015 годы | Глава сельсовета | | | |
| 30. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков на стадии подготовки документов по размещению муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования с целью устранения коррупционных факторов | ежегодно | Глава сельсовета | | | |
| 31. | Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | постоянно | Глава сельсовета | | | |
| 32. | Повышение эффективности осуществления финансового контроля | 2014–2015 годы | Глава сельсовета | | | |